

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Куйбышевского района
«Кондуслинская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

п.Кондусла Куйбышевский район
Новосибирская область

«31» августа 2026 года

№ 02-06

О режиме работы школы в 2026-2027 учебном году

В соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19, регистрационный № 86855 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.2.4283-26», Устава МКОУ Кондуслинской ООШ и с целью четкой организации труда учителей и обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы МКОУ Кондуслинской ООШ в 2026-2027 учебном году:

1.1. Установить продолжительность учебного года:

начало учебного года - 01.09.2026 г.

продолжительность учебного года:

в 1 классе - 33 учебные недели;

во 2-9 классах - 34 учебные недели (без итоговой аттестации)

1.2. Установить следующие сроки каникул:

Каникулы	Дата начала каникул	Дата окончания каникул	Продолжительность в днях
осенние	26.10.2026 г.	03.11.2026 г.	9 дней
зимние	31.12.2026 г.	10.01.2027 г.	11 дней
весенние	27.03.2027 г.	04.04.2027 г.	9 дней
летние	01.06.2027 г.	31.08.2027 г.	

Для обучающихся 1-го класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы с 15.02.2027 г. по 21.02.2027 г.

1.3. Утвердить следующее расписание звонков:

1 смена

- | | |
|---|---------------|
| 1 | 9.15 - 9.55 * |
| 2 | 10.10-10.50 |
| 3 | 11.00 - 11.40 |
| 4 | 11.50 - 12.30 |
| 5 | 12.45 - 13.25 |
| 6 | 13.35 - 14.15 |

- 7 14.25 - 15.05
* Разговор о
важном/поднятие
флага (понеделник)
* Россия – мои
горизонты (четверг)

- 1.4. Установить следующее регламентирование образовательной деятельности на день
- сменность: МКОУ Кондуслинская ООШ работает в одну смену
 - продолжительность урока:
 - 1 класс: ступенчатый режим:
 - сентябрь - октябрь: по 3 урока в день по 35 минут
 - ноябрь - декабрь: по 4 урока в день по 35 минут
 - январь - май: по 4 урока в день по 40 минут (5 урок физкультуры один раз в неделю);
 - для 2-9 классов - 40 мин.

Работу блока всех видов внеклассных и общешкольных мероприятий заканчивать не позднее 17.00 ч.

Домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в пределах: в 1 классе - нет, 2-3 классах - 1,5 ч.; в 4-5 классах - 2 ч., в 6-8 классах - 2,5 ч., в 9 классе - 3,5 ч.

2. Всем учителям-предметникам отслеживать присутствие обучающихся на уроках. Классным руководителям после первого урока отмечать количество отсутствующих обучающихся, выяснять причины отсутствия обучающихся.
3. Запрещается выгонять обучающихся с уроков по разным причинам. О данных случаях сообщать по окончании урока дежурному учителю, директору.
4. Запрещается отпускать обучающихся во время урока из кабинета.
5. Дежурство учителей-предметников и классных руководителей начинается за 15 минут до начала 1 урока и заканчивается через 10 минут после окончания последнего урока. Во время перемен дежурные учителя находятся в рекреациях школы, в фойе на входе в школу, обеспечивают безопасное поведение обучающихся на переменах, несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.
6. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия. На переменах ответственность за жизнь и здоровье детей в кабинетах несут учителя-предметники, работающие в данном кабинете. В столовой дежурят педагоги-предметники по графику.
7. Категорически запрещается индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана.
8. В период сезонной заболеваемости, ухудшения ситуации и в случае необходимости, вести журналы термометрии для обучающихся, заведующему хозяйством - журнал термометрии для сотрудников.
9. Работникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании всех уроков обязательно выключать свет и закрывать окна в кабинетах. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенный свет возложить на работников, последними проводящими занятия в кабинете.
10. Всем педагогам приходить на работу не позднее чем за 15 минут до начала своего урока.

11. Каждому педагогу участвовать в работе заседаний педсоветов, совещаний при директоре, производственных совещаниях по графику.
12. Классные руководители своевременно следят за актуальностью сведений об обучающихся в электронном журнале.
13. Учителя - предметники заполняют электронный журнал в день проведения урока, или допускается до 20.00 часов каждого дня в точках эксплуатации электронного журнала.
14. Ответственный за ЭШ обеспечивают ежемесячную проверку электронных журналов, журналов внеурочной деятельности.
15. Запретить педагогам впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного учителя.
16. Педагогам категорически запретить вести прием родителей во время уроков.
17. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.д.) необходимо получить письменное разрешение директора, предоставив ему полную информацию о планируемом мероприятии (место, время, участники, ответственные лица) не позднее чем за неделю до начала мероприятия.
18. Уборку кабинетов, закрепленных участков производить ежедневно. Считать каждую пятницу санитарным днем, генеральную уборку классных комнат производить ежемесячно в последнюю пятницу месяца.
19. Обучающихся 2-9 классов аттестовывать после каждой четверти.
20. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы и заявления родителей.
21. Классным руководителям в учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность школьной мебели.
22. Не разрешать находиться ученикам в классе в верхней одежде и грязной обуви, наличие сменной обуви - обязательно.
23. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная со 2 класса.
24. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
25. Выход на работу учителя или иного сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.
26. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в другие учреждения, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.
27. В целях профилактики и предупреждения детского травматизма обеспечить занятость обучающихся в каникулярное время досуговой деятельностью, используя возможности школы.
28. Курение обучающихся и учителей в школе, на её территории и в радиусе 15 метров от образовательного учреждения категорически запрещается.
29. Организовать питание обучающихся на 4 перемене.
30. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.С.Бандюкова